**INFORME PRIMER SEMESTRE 2020 AUSTERIDAD EN EL GASTO**

**ALCALDIA LOCAL DE LA CANDELARIA**

**PROCESOS DE FOTOCOPIADO, MULTICOPIADO O REPRODUCCION DE TEXTOS O AYUDAS AUDIOVISUALES.**

En cuanto al proceso de fotocopiado, multicopiado o reproducción de textos, desde el área de sistemas y la oficina de ambiente se ha destinado una impresora con la función de impresión por una cara **(PRINCIPALMENTE ACTAS DE REUNION**) para reutilizar las hojas recicladas que se clasifican en las distintas oficinas con el fin de reutilizar y ahorrar este recurso. Por otro lado, se lleva un registro de control mensual sobre el consumo de resmas de papel carta y oficio que entrega el área de almacén a las diferentes dependencias de la alcaldía, si bien los lineamientos y protocolos de seguridad no permiten las reuniones presenciales se mantiene esta iniciativa en otros espacios como: planillas de asistencia, formatos de entregas humanitarias, recolección de datos. Entre otros.

Dentro de las actividades programadas durante el primer semestre para incentivar el buen uso de la impresora tenemos las siguientes iniciativas:

* Evitar la impresión de documentos que no estén relacionados con las obligaciones del contrato dentro de la Alcaldía Local.
* Se realizan capacitaciones para el buen manejo de la impresora evitando así el uso indebido del papel y la tinta.
* En el caso de las cuentas de cobro se solicita a los contratistas enviar el informe en digital al supervisor del contrato para revisar y aprobar, al eliminar el proceso de impresión de cuentas de cobro ha permitido disminuir el consumo de tinta y papel en la Alcaldía Local.

**Nota:** Dentro del contrato de equipos de impresión se solicitará al área de sistemas requerir al proveedor des equipos de sistema y software, la instalación de un programa que lleve un registro por mes y por usuario de las impresiones y fotocopias realizadas durante su misionalidad, buscando con esta iniciativa una vez podamos normalizar los procesos presenciales mantener un bajo consumo de tinta y papel en nuestra entidad.

**PAPELERIA.**

El papel constituye el residuo que se genera en mayor cantidad en las oficinas y dependencia de la alcaldía local de la candelaria. Por lo anterior la oficina de ambiente en cabeza del referente PIGA y los demás representantes que conforman el comité del mismo nombre se ha fortalecido el compromiso con el ahorro de papel, estableciendo una declaración de principios y aprobando una serie de medidas que permitan incentivar a nuestros funcionarios sobre el buen uso del papel.

El compromiso es una cualidad muy importante para que las personas que impulsen estas iniciativas se vean respaldadas a la hora de hacer propuestas al comité PIGA de la entidad. Sabemos que es fundamental realizar un diagnóstico del consumo del papel en la oficina, por lo tanto, se realiza un registro mensual del consumo de papel al interior de la entidad discriminado por área u oficina.

Dentro de las actividades realizadas durante el primer semestre de 2020 tenemos:

* Sensibilización a funcionarios y contratistas sobre el buen uso de la impresora
* Capacitación virtual sobre buen uso de la impresora y el papel.
* Los contratistas ya no imprimen los documentos de la cuenta de cobro, sino que envían su informe de actividades al correo de los supervisores de su contrato para realizar correcciones y su posterior aprobación.

La siguiente tabla refleja el consumo de resmas de papel utilizados durante el primer semestre por La alcaldía local y sus sedes

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | enero | febrero | marzo | abril | mayo | junio | TOTAL |
| 2019 | 2 | 24 | 9 | 11 | 7 | 10 | 63 |
| 2020 | 12 | 47 | 26 | 3 | 10 | 9 | 107 |

Fuente: PIGA – Alcaldía Local de La Candelaria

**CONSUMO DE LOS SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE AGUA POTABLE Y ENERGIA.**

Este primer semestre dela año 2020, en la ciudad de Bogotá se establecen medidas de aislamiento y cuarentena debido la pandemia Covid 19, por lo anterior se establece teletrabajo y se restringe el ingreso y permanencia de funcionarios, contratistas y visitantes a la Alcaldía Local lo que refleja una disminución considerable en los consumos.

Recurso Energía:

Desde la entidad; se implementaron estrategias y mantenimiento de luminarias por bombillos ahorradores, lámparas y bombillos led, en la totalidad de las sedes a cargo de la entidad, se registra control mensual del consumo de energía el cual se compara con el periodo inmediatamente anterior.

De igual forma se sigue sensibilizando a funcionarios y contratistas sobre las siguientes normas para el buen uso de estos recursos:

* Apagar la pantalla del computador y la luz al salir de la oficina. (aclarando mediante campañas con el área de prensa la importancia de hacerlo cuando se acercan los fines de semana).
* Mantener desconectado los cargadores de los diferentes dispositivos electrónicos cuando no estén en uso.
* Apagar las impresoras al terminar la jornada laboral del día.
* Apagar la luz de las oficinas y baños cuando su uso no es necesario.
* Propiciar el uso de la luz natural dentro de las oficinas
* Vincular al personal de seguridad como vigías del ahorro mientras nuestros funcionarios no se encuentran en teletrabajo.

La tabla representa el consumo en Kw mes a mes de energía eléctrica durante el primer semestre año 2019 y 2020 de la Alcaldía Local de la Candelaria y sus sedes.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Consumo | enero | febrero | marzo | abril | mayo | junio | TOTAL |
| Energia 2019 | 5682 | 4943 | 5310 | 6185 | 5879 | 5983 | 33982 |
| Energia 2020 | 6830 | 6585 | 5987 | 5838 | 5352 | 5681 | 36273 |

Fuente: PIGA – Alcaldía Local de La Candelaria

Recurso Agua:

Durante este primer semestre se evidencia una reducción en el consumo de agua dentro de la alcaldía local y sus sedes administrativas. Por medio de campañas de sensibilización y demás actividades que buscan promover el buen uso de este recurso no solo en el trabajo sino en casa.

* Realizar inspecciones a tuberías y grifos de la Alcaldía Local y sus sedes en apoyo con el área de mantenimiento.
* Realizar campañas sensibilizando a personal que labora en la alcaldía de manera virtual utilizando la corre institucional, chat interno y piezas publicitarias.
* Campaña durante la semana ambiental sobre el uso eficiente y ahorro del agua.
* Utilizar en la medida de los posible el agua contenida en los tanques recolectores de aguas lluvias recientemente instalados por la alcaldía local

La tabla representa el consumo en m3  bimestral de consumo de agua durante el primer semestre año 2019 y 2020 de la Alcaldía Local de la Candelaria y sus sedes.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | I Bimestre | II Bimestre | III Bimestre | TOTAL |
| Año 2019 | 241 | 252 | 264 | 757 |
| Año 2020 | 281 | 221 | 119 | 621 |

Fuente: PIGA – Alcaldía Local de La Candelaria

**SISTEMAS DE COMUNICACIÓN DE TELEFONIA FIJA.**

Durante la vigencia 2020 se contrató un plan con el operador telefónico reduciendo hasta en un 30 % el valor de la factura actual. Todo esto se realizó con el acompañamiento de la asesora de ETB, oficina de ambiente y sistemas y como resultado de lo anterior se cambió el plan de telefonía por uno más económico acorde con el programa de austeridad impartido desde el despacho de la alcaldía.

Además de lo anteriormente citado el plan con el que cuenta actualmente la alcaldía es un plan cerrado es decir los funcionarios solo pueden hacer llamadas a nivel local.

La siguiente tabla refleja el valor pagado mes a mes de telefonía fija durante el primer semestre de La alcaldía local y sus sedes

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | enero | febrero | marzo | abril | mayo | junio |
| 2019 | 1579155 | 1579155 | 1579155 | 1579155 | 1579155 | 1579155 |
| 2020 | 1250950 | 1250950 | 1250950 | 1250950 | 1250950 | 1250950 |

Fuente: PIGA – Alcaldía Local de La Candelaria

**TELEFONIA MOVIL**.

La alcaldía local de la candelaria no cuenta con planes corporativos de línea celular por lo tanto este ítem no aplica.

**USO DE VEHICULOS OFICIALES.**

Dentro de la flota de vehículos con los que cuenta la entidad (en total 5 conforman el parque automotor) se realiza control en el consumo de combustible semestralmente en apoyo con el área de almacén, adicional a esto se realiza un mantenimiento preventivo a los vehículos por cada uno de sus conductores en razón a las capacitaciones brindadas en el tema de eco conducción, logrando así reducir los costos en la compra de repuesto. Ya por último se utilizan refrigerantes para el ahorro de combustible temas contemplados dentro del contrato de mantenimiento del parque automotor de la alcaldía local.

La siguiente tabla refleja consumo mes a mes de combustible durante el primer semestre de los autos La alcaldía local.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | enero | febrero | marzo | abril | mayo | junio |
| 2019 | 109.832 | 88.943 | 125.887 | 148.549 | 73.446 | 112.015 |
| 2020 | 205.560 | 153.004 | 16,00 | 63,41 | 48,58 | 48,58 |

Fuente: PIGA – Alcaldía Local de La Candelaria

**Servicio de gas**

se realiza seguimiento y control del consumo de gas facturado mes a mes

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Consumo | enero | febrero | marzo | abril | mayo | junio | TOTAL |
| GAS 2019 | 59 | 48 | 31 | 49 | 62 | 73 | 322 |
| GAS 2020 | 38 | 45 | 30 | 42 | 48 | 70 | 273 |

Fuente: PIGA – Alcaldía Local de La Candelaria

**CORDIALMENTE.**

**Eniris Acosta Esquivel**

**REFERENTE PIGA**

**ALCALDIA LOCAL DE LA CANDELARIA**